

DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL CESEE



Secretaría
de Innovación, Ciencia
y Educación Superior



CICLO ESCOLAR 2017-2018



**SERVICIO
SOCIAL**

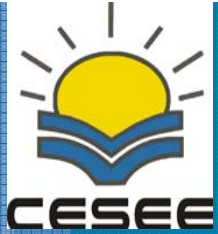
trámites

**EL CUMPLIMIENTO DE ESTE ES REQUISITO PARA
OBTENER EL TÍTULO
EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE EDUCACIÓN DE
GUANAJUATO
ART. 49**

❖ INDISPENSABLE

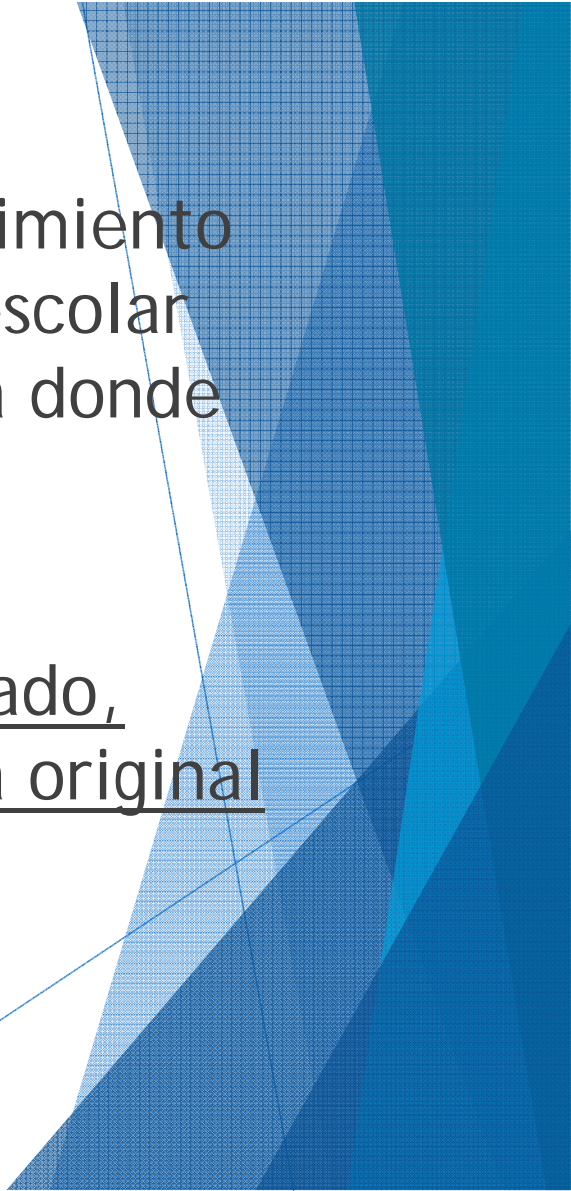
❖ EN TÉRMINO DE LA NORMA APLICABLE EN ESTADO

SERVICIO SOCIAL PROFESIONAL



DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA TRAMITAR LA CONSTANCIA DEL SERVICIO SOCIAL PROFESIONAL DE 8VO.

- ✓ Diario de observación y práctica. (libreta).
- ✓ Proyecto didáctico. Copia de las unidades y propuestas didácticas que se aplicaron para tu documento Recepcional. (con sello y firma del director)
- ✓ Constancia del C.T.E. Al inicio de los cursos.
- ✓ Proyecto pedagógico ó paralelos al tema de tu documento en copia. (alternativo según asesor)

- 
- ✓ Original y copia de la constancia de cumplimiento de tu servicio social profesional del ciclo escolar con firma y sello del director de la escuela donde estas adscrito.
 - ✓ Nota importante: “entregar todo engargolado, excepto el diario de campo y la constancia original de tu servicio social profesional”

DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN PARA TRAMITAR LA CONSTANCIA DEL SERVICIO SOCIAL PROFESIONAL DE 8VO.

- ✓ Diario de observación y práctica. (libreta).
- ✓ Proyecto didáctico. Copia de las unidades y propuestas didácticas que se aplicaron para tu documento Recepcional. (con sello y firma del director)
- ✓ Constancia del C.T.E. Al inicio de los cursos.
- ✓ Proyecto pedagógico ó paralelos al tema de tu documento en copia. (alternativo según asesor)
- ✓ Original y copia de la constancia de cumplimiento de tu servicio social profesional del ciclo escolar con firma y sello del director de la escuela donde estas adscrito.
- ✓ Nota importante: “entregar todo engargolado, excepto el diario de campo y la constancia original de tu servicio social profesional”

Hoja membretada de la institución que emite la constancia

ASUNTO: Carta de cumplimiento
del Servicio Social Profesional.

DR. RODRIGO DAMIÁN MERLO
DIRECTOR DEL CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE EDUCACIÓN ESPECIALIZADA
PRESENTE.

Quien suscribe XXXXXXXXXXXX, Director de La escuela XXXXXXXXXXXX, con clave del Centro de Trabajo XXXXXXXXXXXX hace constar que el (la) practicante C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX alumno(a) del Octavo Semestre de la Licenciatura en Educación Física del C.E.S.E.E., cumplió satisfactoriamente con las 480 horas de Actividades de Trabajo Docente, Asistencia al Consejo Técnico Escolar Fase Intensiva y Entrega de Planeación, en el periodo comprendido de agosto de 2017 a junio de 2018.

Asistencia al Consejo Técnico Escolar Fase intensiva: del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Práctica profesional: del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Para los fines legales que a la interesado(a) convengan, se extiende la presente en la ciudad de León, Gto., a los dieciséis días del mes de julio del año dos mil dieciocho.

Sin otro particular, quedo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

XXXXXXXXX

DIRECTOR (A) DEL PLANTEL

Sello

SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL
ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE EDUCACIÓN NORMAL
CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL

LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA NORMAL

"CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE EDUCACION ESPECIALIZADA"

HACE CONSTAR QUE EL C. |

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON EL SERVICIO SOCIAL
DISPUESTO POR LA LEGISLACION VIGENTE PARA LAS
INSTITUCIONES DEL TIPO SUPERIOR.

POR LO ANTERIOR Y CON BASE EN EL INFORME RENDIDO POR LA
INSTITUCION QUE RECIBIO DICHO SERVICIO Y EL PRESENTADO
POR LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE ESTA ESCUELA, SE
EXPIDE LA PRESENTE

CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL

EN EL MES DE _____ AÑO _____



**¡Gracias
por su atención!**